

АДМИНИСТРАЦИЯ ДРУЖНОГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**От 18.02.2021 № 61**

О внесении изменений в административный регламент

предоставления муниципальной услуги

«Размещение отдельных видов объектов на землях или

земельных участках, находящихся в собственности

МО Дружногорское городское поселение,

без предоставления земельных участков и установления сервитутов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2007 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и руководствуясь Уставом муниципального образования, администрация Дружногорского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. в п. 2.2 слова «Заявление на получение муниципальной услуги с комплектом документов принимается:

1) при личной явке:

в Администрации;

в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО «МФЦ» (при наличии соглашения);

2) без личной явки:

почтовым отправлением в Администрацию;

в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ.

Заявитель может записаться на прием для подачи заявления о предоставлении услуги следующими способами:

1) посредством ПГУ ЛО/ЕПГУ - в Администрацию, МФЦ;

2) посредством сайта ОМСУ, МФЦ (при технической реализации) - в Администрацию, МФЦ;

3) по телефону - в Администрацию, МФЦ.

Для записи заявитель выбирает любую свободную для приема дату и время в пределах установленного в Администрации или МФЦ графика приема заявителей.» заменить на «Муниципальная услуга предоставляется органом местного самоуправления следующими способами:

1) при личной явке в МФЦ

2) без личной явки:

- почтовым отправлением в администрацию

- в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО или ЕПГУ»

2. в п. 2.13 исключить слова «- при личном обращении – в день поступления запроса»

3. в п. 3.2.3 исключить слова «с обязательной личной явкой на прием в администрацию;»

4. исключить п. 3.2.8,

5. в п. 3.2.5 исключить слова «в случае если заявитель выбрал способ оказания услуги с личной явкой на прием в администрацию – приложить к заявлению электронные документы;

в случае если заявитель выбрал способ оказания услуги без личной явки на прием в администрацию2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Дружногорского городского поселения.»

6. в п. 3.2.9 исключить слова «В случае если направленные заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и документы не заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, днем обращения за предоставлением муниципальной услуги считается дата личной явки заявителя в Администрацию с представлением документов, указанных в [пункте 2.6](#P99) регламента, и отсутствия оснований, указанных в [пункте 2.10](#P134) регламента.»

7. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

.

Вр.и.о. главы администрации

Дружногорского городского поселения: Е.Д.Ухаров