

 АДМИНИСТРАЦИЯ ДРУЖНОГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**От 16.03.2021 № 98**

О внесении изменений в административный регламент

по предоставлению муниципальной услуги

«Заключение соглашения о перераспределении земель и

(или) земельных участков, государственная собственность

на которые не разграничена, или находящихся в муниципальной

собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности» утвержденный постановлением администрации от 04.02.2019 № 40.

 В соответствии с поручением главы администрации Гатчинского муниципального района, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2007 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Уставом муниципального образования, администрация Дружногорского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. п. 2.11. административного регламента изложить в следующей редакции

«Муниципальная услуга предоставляется органом местного самоуправления следующими способами:

1) при личной явке в МФЦ

2) без личной явки:

- почтовым отправлением в администрацию

- в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО или ЕПГУ»

2. п 2.12 и 2.13 изложить в следующей редакции «2.12. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

2.13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

В заявлении не указаны сведения о заявителе, направившего заявление или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ.

2.13.1. В заявлении содержатся нецензурные, либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи.

2.13.2. Текст заявления не поддается прочтению.

2.13.3. В заявлении отсутствует цели использования, не определены размеры и месторасположение земельного участка, а также испрашиваемое право.»

3. исключить пп. 3) п 2.22 п. 2.16.1.7

4. в п. 2.16.1.2 исключить слова «с обязательной личной явкой на прием в Администрацию;»

5. в п. 2.16.1.3 исключить слова «в случае, если заявитель выбрал способ оказания услуги с личной явкой на прием в Администрацию – приложить к заявлению электронные документы;

в случае, если заявитель выбрал способ оказания услуги без личной явки на прием в Администрацию:»

6. в п. 2.16.1.8 исключить слова «В случае если направленные заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и документы не заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, днем обращения за предоставлением муниципальной услуги считается дата личной явки заявителя в администрацию с представлением документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, и отсутствие оснований, указанных в пункте 2.12-2.13 настоящего Административного регламента.»

7. в п. 4.2 исключить слова «личное обращение заявителя в МО «Дружногорское городское поселение»»

8. в п. 4.3 исключить слова «2) в случае личного обращения в администрацию сообщает заявителю номер и дату регистрации заявления.»

9. Приложение 3 к административному регламенту изложить в новой редакции

10. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Дружногорского городского поселения.

Глава администрации

Дружногорского городского поселения И.В.Отс