

АДМИНИСТРАЦИЯ ДРУЖНОГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**От №**

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги  «Прием заявлений от граждан (семей) о признании их нуждающимися в улучшении жилищных условий в рамках реализации жилищных программ» от 03.12.2018 № 321 |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2007 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и руководствуясь Уставом муниципального образования, администрация Дружногорского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 2.6 административного регламента;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.6 административного регламента;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

2. Пункт 2.6 и 2.7 изложить в следующей редакции:

2.6. **Перечень документов**, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем в рамках, реализуемых в Ленинградской области жилищных программ:

- заявление

- Свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи и т.п.

- Форма 9 (выписка из домовой книги) - действительна в течение 1 мес.

- Договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи

В случае если гражданин имеет право на получение жилого помещения вне очереди

- Решение органа (исполнительной власти) местного самоуправления о непригодности имеющегося у гражданина жилья для проживания

- Документы, выданные медицинским учреждением гражданам, страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний (согласно утвержденному перечню).

Копии документов, указанные в настоящем пункте, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверенные в установленном законодательством РФ порядке.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций (за исключением организаций, оказывающих услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги) и подлежащих представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Администрация в рамках межведомственного информационного взаимодействия для предоставления муниципальной услуги запрашивает следующие документы:

1) справка формы 9 и копии финансового лицевого счета, если указанные сведения находятся в распоряжении организаций, не подведомственных органам местного самоуправления;

2) выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним по Российской Федерации на заявителя и членов его семьи (в случае, если права зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним);

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Дружногорского городского поселения.

Глава администрации

Дружногорского городского поселения: И.В. Отс