

 **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ДРУЖНОГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

# (третьего созыва)

# Р Е Ш Е Н И Е

**от 27 апреля 2016 года № 17**

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к поведению и урегулированию конфликта интересов в Совете депутатов Дружногорского городского поселения  |

 С учетом положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указов Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», от 21.09.2009 № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению», руководствуясь Федеральным законом от 06.03.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом,

**Совет депутатов Дружногорского городского поселения**

**Р Е Ш И Л:**

 1. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению требований к поведению и урегулированию конфликта интересов в Совете депутатов Дружногорского городского поселения (Приложение 1).

2. Утвердить состав комиссии по соблюдению требований к поведению и урегулированию конфликта интересов депутатов Совета депутатов Дружногорского городского поселения (Приложение 2)

 3. Решение вступает в силу со дня официального опубликования

Заместитель главы

Дружногорского городского поселения Л.Г. Погодина

 Приложение к решению Совета депутатов

от 27 апреля 2016 года № 17

ПОЛОЖЕНИЕ

 **о комиссии по соблюдению требований к поведению и урегулированию конфликта интересов депутатов Совета депутатов Дружногорского городского поселения**

**I. Общие положения**

 1.1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к поведению и урегулированию конфликта интересов депутатов Совета депутатов Дружногорского городского поселения (далее - комиссия).

 1.2. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к поведению и урегулированию конфликта интересов депутатов Совета депутатов Дружногорского городского поселения (далее депутатов).

**II. Порядок формирования комиссии.**

2.1. Комиссия образуется из депутатов, и специалистов по работе с депутатами Совета депутатов на срок очередного созыва.

2.2. Комиссия состоит из председателя, его заместителя, секретаря и членов комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

**III. Порядок работы комиссии**

3.1. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

3.2. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

3.3. Основаниями для проведения заседания комиссии является:

 заявление депутата о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

 Заседание комиссии по рассмотрению заявления, проводится в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения на имя главы Дружногорского городского поселения.

**IV. Проведение заседаний комиссии.**

4.1. Заседание комиссии проводится в присутствии депутата.

4.2. На заседании комиссии заслушиваются пояснения депутата, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

4.3. Члены комиссии, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

**V. Решение комиссии**

 5.1. По итогам рассмотрения заявления, указанного в пункте 3.3 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления депутатом сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

 б) признать, что причина непредставления депутатом сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и не является уважительной.В этом случае комиссия предлагает депутату предоставить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и предупреждает депутата об ответственности.

 5.2. Решение комиссии по заявлению, указанному в пункте 3.3 настоящего Положения, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

5.3. Решение комиссии оформляются протоколам, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

5.4. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) содержание пояснений депутата совета депутатов и других лиц по существу предъявляемых претензий;

в) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

г) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в комиссию;

д) другие сведения;

ж) результаты голосования;

з) решение и обоснование его принятия.

 5.5. Выписка из решения комиссии вручается депутату, в отношении которого рассматривалось заявление.

**VI. Заключительные положения**

6.1. Протоколы заседания комиссии хранятся в Совете депутатов Дружногорского городского поселения.

 6.2. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются секретарем комиссии.

Приложение 2

к решению совета депутатов

Гатчинского муниципального района

№ 17 от 27 апреля 2016 года

**СОСТАВ**

**комиссии по соблюдению требований к поведению и урегулированию конфликта интересов депутатов Совета депутатов**

**Дружногорского городского поселения**

Председатель комиссии – **Тарновский Сергей Иванович,** глава Дружногорского городского поселения

Заместитель председателя комиссии – **Погодина Людмила Геннадьевна,** заместитель председателя Совета депутатов

 Секретарь комиссии – **Харено Светлана Николаевна,** специалист 1 категории по работе с депутатами Совета депутатов Дружногорского городского поселения

Члены комиссии:

**Куваева Елена Викторовна -** член постоянной комиссии по бюджетной политике;

**Ухаров Дмитрий Александрович -** председатель постоянной комиссии по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, благоустройству, транспорту и связи;

 **Моисеева Ирина Валентиновна -** член постоянной комиссии по вопросам социальной политики;